



# CITTA' DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

PROVINCIA DI TERAMO  
Settore III Finanziario e tributario

## AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICA - UFFICIO PERSONALE - SERVIZIO II DEL III SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTARIO

Termine per la presentazione delle domande: 12 FEBBRAIO 2026 ORE 14.00

### IL DIRIGENTE DEL III SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTARIO

Richiamato il Contratto Collettivo nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali Triennio 2019/2021 sottoscritto il 16.11.2022 e in particolare gli articoli di seguito trascritti:

- Art. 16 - Incarichi di Elevata Qualificazione
- Art. 17 -Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato
- Art. 18 - Conferimento e revoca degli incarichi di EQ
- Art. 20 Compensi aggiuntivi ai titolari incarichi di EQ

Richiamato il CCDI normativo annualità 2023/2025 e l'accordo economico 2025 sottoscritto definitivamente in data 31.12.2025 in particolare,

- l'articolo 6 recante la disciplina per il conferimento degli Incarichi di Elevata Qualificazione;
- l'accordo sulla destinazione del fondo per la produttività e il miglioramento dei servizi annualità 2025 che quantifica la quota parte destinata alla remunerazione degli incarichi di E.Q. in € 82.000,00, ultra attivo sino a nuova contrattazione

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale nr. 179 del 17.05.2019 con la quale è stato approvato il Regolamento per l'istituzione delle posizioni organizzative per il Comune di Roseto degli Abruzzi, nella misura in cui risulta ancora applicabile dopo la sottoscrizione del Contratto Collettivo nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali Triennio 2019/2021;

Vista:

- la deliberazione di Giunta Comunale Numero 279 del 30.08.2022 con oggetto “Istituzione e pesature delle posizioni organizzative: approvazione proposta conferenza dei dirigenti.”;
- la deliberazione di Giunta Comunale Numero 9 del 20.01.2026 con oggetto: “Incarichi di Elevata qualificazione: individuazione e provvedimenti consequenti”, con cui si stabilito di rivedere nei termini che seguono gli incarichi di Elevata Qualificazione da prevedere nell'organizzazione dell'ente:

INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE
1. Settore I Servizio I – Governo del Territorio
2. Settore I Servizio II – Sviluppo Economico

3. Settore II Servizio II – Opere pubbliche
4. Settore II Servizio I Gestione tecnica patrimonio comunale
5. Settore III – Servizio III – Tributi
6. Settore III – Servizio II Risorse Umane
7. Settore III – Servizio I Contabilità e Bilancio
8. Settore IV Servizio I Affari generali
9. Settore IV Servizio II Servizi di Comunità
10. Avvocatura Civica
11. Posizione Comandante del Corpo di Polizia Municipale

Viste:

- la deliberazione di G.C. n. 254 del 02.0802024 con oggetto: Macrostruttura del comune di Roseto degli Abruzzi: aggiornamento funzioni-gramma con la quale sono state in parte modificate le corrispondenti attribuzioni di responsabilità gestionale delle strutture organizzative in cui è articolato l'ente e di cui alla deliberazione di Giunta n. 81 del 31 marzo 2022;
- la deliberazione di G.C. n. 38 del 6.02.2025 con oggetto: Funzionigramma approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.81 del 31 marzo 2022, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 02/08/2024: integrazione;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.

267; Considerato:

- che occorre attribuire l'incarico di Elevata qualificazione denominato “Settore III Servizio II UFFICIO PERSONALE”, istituita con Deliberazione Giuntale n. 9 del 20.0102026 per le ragioni di cui al provvedimento citato e che ivi interamente richiamate;
- che detto incarico pesa secondo il regolamento sopra citato 49 e ad esso è collegata una retribuzione di posizione di € 5.000,00 € oltre l'indennità di risultato massima pari al 15% del valore dell'incarico (€ 750,00) a valere sul fondo per le risorse decentrate;

#### RENDE NOTO CHE

è avviata la procedura selettiva interna per il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione afferente il Servizio 2 “PERSONALE” del Settore III Finanziario e per una durata di anni 2.

#### CONTENUTI DELL'INCARICO

L'incarico di Elevata Qualificazione sulla struttura dell'ufficio PERSONALE ha il contenuto declinato nell'allegata scheda di pesatura.

#### REQUISITI GENERALI PER L'ACCESSO ALL'INCARICO

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione del sistema di classificazione introdotto dal CCNL 2019-2021;
- assenza di provvedimenti disciplinari con sanzione superiore al richiamo scritto (censura) nel biennio precedente;
- insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità rispetto all'incarico da rivestire. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Entro il termine di scadenza previsto dal presente avviso – giorni 10 dalla pubblicazione gli aspiranti dovranno presentare apposita domanda, come da fac-simile allegato al presente bando, corredata da curriculum

professionale e formativo (Formato Eu) e della dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità da rendersi secondo il modello allegato.

Il curriculum dovrà essere redatto in modo da mettere in evidenza tutti gli elementi ritenuti utili per la valutazione del profilo del candidato rispetto alle caratteristiche della specifica posizione oggetto della domanda di partecipazione.

La domanda dovrà pervenire, corredata dalla copia di un documento di riconoscimento, **entro le ore 14:00 del giorno 12 febbraio 2026** al protocollo generale del Comune.

Non verranno prese in considerazione domande pervenute fuori termine, non sottoscritte o redatte con modalità diverse da quelle previste dall'avviso interno.

#### PROCEDURA DI SELEZIONE

Il Dirigente responsabile dell'Area di pertinenza esamina le domande dei candidati all'incarico di Elevata Qualificazione. Analizza quindi i curricula ed attribuisce i punteggi nei termini di seguito indicati:

**A. requisiti culturali posseduti (max 40 punti)**

Fattori	Peso
Titolo di studio: Diploma di laurea	20
Diploma di scuola media superiore	8
Possesso di abilitazione professionale inerente la mansione svolta	10
Possesso di attestati relativi alla frequenza di corsi di formazione con verifica di apprendimento finale	2

**B. Esperienza maturata (max 60 punti)**

Fattore	Peso
Esperienza desumibile dal curriculum relativa agli ultimi 5 anni	
Esperienza acquisita come titolare di P.O. riconducibile a tematiche attinenti :	12 punti/anno
Esperienza acquisita come titolare di P.O. in materie diverse :	10 punti/anno
Esperienza acquisita in categoria D in materie riconducibili a quelle di svolgimento dell'incarico:	8 punti/ anno
Esperienza acquisita in categoria D in materie diverse da quelle dell'incarico	6 punti /anno

Il dirigente convocherà i candidati per un colloquio di approfondimento sugli aspetti rilevanti al fine del conferimento dell'incarico (natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti) nonché sugli aspetti motivazionali.

Sulla base delle risultanze dei curricula e del colloquio, il Dirigente individua la persona ritenuta più idonea all'assunzione dell'incarico.

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali (identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Roseto Degli Abruzzi saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto del Regolamento 679/2016/UE. Il

trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti cartacei e informatici. Il Titolare del trattamento è il Comune di Roseto Degli Abruzzi L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento è consultabile all'indirizzo: <https://www.comune.roseto.te.it/informativa-privacy>

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati è la Soc. FORMANAGEMENT SRL - Responsabile: Dott. Fabiano Santo, email di contatto [protocollogenerale@pec.comune.roseto.te.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.roseto.te.it)

#### NORME FINALI

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi dell'art. 27 D. Lgs. 11/4/2006, n. 198 e dell'art. 57 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia disposizioni contrattuali vigenti in materia ed alla regolamentazione approvata con provvedimento di G.C. 179 del 17.05.2019.

Ove possibile, in relazione all'assetto organizzativo, si potrà prevedere la rotazione dei titolari di incarico di Elevata Qualificazione, anche ai fini delle disposizioni in materia di anticorruzione.

All'avviso di selezione viene data adeguata pubblicità, mediante pubblicazione all'albo pretorio online e nella sezione "Bandi e concorsi" del sito internet dell'Ente.

Roseto Degli Abruzzi 2 Febbraio 2026

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE  
Dott. ssa Antonietta Crisucci